

**إعلان وظيفة مدير تنفيذي**

تعلن الجمعية الإسلامية- محافظات غزة عن حاجتها لشغل وظيفة مدير تنفيذي ضمن عمل الجمعية الخيري والإنساني وطبقاً للمؤهلات والمهام الموضحة في الإعلان.

**الشروط الوظيفية:**

* درجة البكالوريوس في جميع التخصصات ويفضل التخصصات القريبة من الادارة والهندسة والمشاريع.
* خبرة لا تقل عن 5 سنوات في مجال عمل الجمعيات الخيرية، منها سنتان في موقع إداري إشرافي.
* اتقان اللغتين العربية والإنجليزية قراءة وكتابة ومحادثة.
* خبرة ومعرفة عالية في إعداد خطط العمل والموازنات ومقترحات المشاريع والتقارير باللغتين العربية والإنجليزية.
* معرفة جيدة بمهارات استخدام الحاسوب.
* القدرة على العمل ضمن فريق وتحمل ضغط العمل بما في ذلك العمل خارج أوقات الدوام.
* القدرة على بناء علاقات جيدة وفتح علاقات جديدة مع الشركاء.
* أن يكون من سكان مدينة غزة.

**مهام ومسؤوليات الوظيفة:**

* متابعة وتنفيذ الأعمال والقرارات التي تصدر عن مجلس الإدارة، وإعداد التقارير الدورية لمجلس الإدارة.
* إدارة وتنظيم كافة اللوائح والمهام وخطط المؤسسة.
* الإشراف الإداري الشامل وإصدار النشرات اللازمة لتنظيم العمل.
* مراجعة ملفات وعقود الموظفين ومهام وصلاحيات كل فرد، وإجراء التعديلات اللازمة.
* الإشراف على وضع الموازنة التقديرية للمؤسسة.
* إعداد مقترحات المشاريع اللازمة والتواصل مع الممولين لتوفير الدعم المطلوب.
* تمثيل المؤسسة فيما يتعلق بإبرام الإتفاقيات الخاصة بالمشاريع بالتنسيق والإعتماد من مجلس الإدارة.
* تأدية ما يسند له من مهام إضافية من مجلس الإدارة.

**آلية التقديم**

على الراغبين في التقدم للوظيفة إرسال السيرة الذاتية ورسالة التغطية إلى البريد الإلكتروني للجمعية info@isocg.org

آخر موعد لاستقبال الطلبات: 20/02/2023.

**الأوراق المطلوبة:**

صورة عن المؤهل العلمي، صورة عن شهادة الثانوية العامة، صورة عن إثبات الشخصية (هوية/جواز سفر)، صور عن الخبرات والدورات المهنية المذكورة في السيرة الذاتية إضافة إلى صورة شخصية.